



Die WEILER Werkzeugmaschinen GmbH ist ein international tätiges Unternehmen, das seit 70 Jahren für seine Kunden innovative und qualitativ hochwertige konventionelle, zyklengesteuerte und CNC-Präzisions-Drehmaschinen herstellt.

Wir suchen zum baldmöglichen Eintritt eine/n

## **Personalsachbearbeiter/in Lohn- und Gehalt**

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Alleinverantwortliche Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung für einen definierten Personenkreis
- Erledigung des Melde- und Bescheinigungswesens
- Pflege der Personalstammdaten
- Verwaltung und Pflege der Zeitkonten
- Auskunftserteilung in Lohnsteuer- und Sozialversicherungsfragen
- Personalaktenführung
- Allgemeine Büroarbeiten

Ihr Profil basiert auf:

- einer kaufmännischen Ausbildung und mehrjähriger Erfahrung mit der Abrechnung von Lohn und Gehalt, idealerweise im Metallbereich
- fundierten Kenntnissen im Sozialversicherungs-, Lohnsteuer- und Arbeitsrecht
- guten Kenntnissen im MS Office und in einem gängigen Personalabrechnungssystem
- Sorgfalt, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Diskretion

Sie sind es gewohnt, alleinverantwortlich zu arbeiten, sehr sorgfältig, zuverlässig belastbar und diskret.

Wenn Sie teamorientiert sind, gerne neue Ideen einbringen und realisieren sowie kurze Entscheidungswege schätzen, würden wir uns über die Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen freuen.

**WEILER Werkzeugmaschinen GmbH**

Personalabteilung

Mausdorf 46 • 91448 Emskirchen

Telefon 09101 / 705-203 — Telefax 09101 / 705-195

Ortrud.Bodenschatz@weiler.de

